



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Codice Progetto: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-3 – CUP: G15B17000250007

Titolo: "Together is better"

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.gov.it](http://www.icvillafranca.gov.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

Prot. n. come da segnatrice/B1-13/IV.05

Villafranca d'Asti, li 07.12.2018

### CONFERIMENTO INCARICO DI TUTOR INTERNO

Codice Progetto: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-3 – CUP: G15B17000250007

Titolo: "Together is better"

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).*  
**Avviso AOODGEFID\prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 (Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea)) e Azione 10.2.2 (Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017;
- VISTE le delibere n. 4 del 26/04/2017 del Collegio Docenti e n. 2 del 27/04/2017 del Consiglio d'Istituto, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot. AOODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017 ;
- VISTA la candidatura n. 42633 da parte di questo Istituto Comprensivo Statale di Villafranca d'Asti presentata nei modi e tempi utili, dal titolo "TOGETHER IS BETTER" per le azioni 10.2.1A specifiche per la scuola dell'infanzia e "LEARNING" per le azioni 10.2.2A Competenze di Base;
- VISTA la nota autorizzativa MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, – prot. AOODGEFID/203 del 10.01.2018;
- VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE nonché le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 15.01.2018;
- VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio (prot. N. 354/B1-13/IV.05 del 30.01.2018) di iscrizione del progetto in oggetto nel Programma Annuale 2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 p. 1) Odg del 01.02.2018;
- VISTO il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale di questo Istituto Comprensivo, approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 27 novembre 2017, delibera n. 5;





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**Codice Progetto: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-3 – CUP: G15B17000250007**

**Titolo: "Together is better"**

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.gov.it](http://www.icvillafranca.gov.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

- VISTE la Delibera del Collegio Docenti n. 3 del 21/11/2017 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 27/11/2017, con le quali sono stati approvati i criteri per la selezione delle figure professionali e di progetto (tutor, esperti, figura aggiuntiva, referente per la valutazione e di supporto all'attuazione del progetto) coinvolte nella realizzazione dei progetti PON-FSE 2014-2020;
- VISTI i Regolamenti UE in particolare n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;
- VISTA la Circolare Funzione Pubblica 2/2008;
- VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro 2/2009;
- VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.I. n.44/2001 recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, valido fino al 31.12.2018;
- VISTO il D.I. n. 129/2018 nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 in vigore dal 17.11.2018;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017;
- CONSIDERATA la necessità di reperire le figure necessarie per le attività previste dal progetto in questione;
- VISTA la determina dirigenziale prot. 4011 del 19.11.2018 relativa all'avvio della procedura di reclutamento delle figure professionali e di progetto, interne all'Istituto Scolastico;
- VISTO l'avviso interno prot. 4012/B1-13/IV.05 del 19.11.2018 per la selezione di figure professionali e di progetto, avente scadenza il 26.11.2018;
- VISTA la nomina della Commissione prot. 4189/B1-13/IV.05 del 27.11.2018 per la valutazione comparativa delle candidature pervenute a seguito di selezione interna di figure professionali e di progetto;
- VISTO il decreto dirigenziale delle istanze pervenute, di cui al prot. 4191 del 27.11.2018;
- VISTO il verbale prot. 4200 del 28.11.2018 di insediamento della Commissione per la valutazione comparativa delle candidature pervenute a seguito di selezione interna di figure professionali e di progetto;
- VISTO il verbale prot. 4201 del 28.11.2018, redatto a cura della suddetta Commissione a seguito di esame delle candidature pervenute;
- VISTO il proprio decreto dirigenziale prot. 4206/B1-13/IV.05 del 28.11.2018 relativo alla definizione delle graduatorie provvisorie delle figure interne professionali e di progetto;
- ACCERTATO che non sono stati presentati reclami avverso le suddette graduatorie;
- VISTO il verbale conclusivo della Commissione riunitasi in data 06.12.2018, di cui al prot. 4358 del 06.12.2018;
- VISTO il proprio decreto dirigenziale prot. 4359/B1-13/IV.05 del 06.12.2018 relativo all'approvazione delle graduatorie definitive delle figure interne professionali e di progetto;





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**Codice Progetto: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-3 – CUP: G15B17000250007**

**Titolo: "Together is better"**

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.gov.it](http://www.icvillafranca.gov.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

### **INDIVIDUA**

l'insegnante **FAUSSONE Annalina**, nata a Montafia (AT) il 19.04.1960, C.F. FSSNLN60D59F390N, in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale di Villafranca d'Asti in qualità di docente a tempo indeterminato, quale destinatario del progetto "Together is better" codice nazionale 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-3.

### **Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

All'insegnante **FAUSSONE Annalina** è affidato l'incarico di **TUTOR** del modulo denominato "TOGETHER IS BETTER MONTAFIA" nell'ambito del Progetto PON-FSE "Together is better" codice nazionale 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-3 per n. 30 ore che si svolgeranno presso le sedi individuate dall'Istituto. Il presente contratto ha validità fino al termine del corso suddetto.

### **Art. 2 – DURATA**

La durata dell'incarico è pari al numero di ore previste nel precedente articolo, con validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31 agosto 2019, salvo proroghe autorizzate.

### **Art. 3 – COMPITI**

L'insegnante **FAUSSONE Annalina** dovrà:

- conoscere la piattaforma dei Fondi Strutturali Europei – sezione "Gestione dei Piani";
- interfacciarsi con l'esperto nella programmazione dei contenuti dell'intervento;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico o suo delegato;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a unità d'apprendimento disciplinari e competenze da acquisire;
- controllare la perfetta agibilità e fruibilità dei laboratori o dei locali destinati alle attività, unitamente alla funzionalità delle attrezzature materiali e digitali necessarie per l'espletamento delle attività formative;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo con particolare riguardo alla firma dei genitori dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali, unitamente al documento d'identità, compresa la stesura e la firma del patto formativo;
- curare l'annotazione delle firme di presenza dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro didattico, indicando l'orario di inizio e fine della lezione;
- monitorare la frequenza degli studenti, contattandoli in caso di assenza ingiustificata e/o imprevista;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- affiancare l'esperto durante le attività didattiche;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;
- gestire, per la parte di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON);
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;





FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Codice Progetto: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-3 – CUP: G15B17000250007

Titolo: "Together is better"

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.gov.it](http://www.icvillafranca.gov.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali in collaborazione con l'esperto;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni in collaborazione con l'esperto.

### Art. 4 – COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico il compenso orario sarà pari a quanto previsto dalla normativa di riferimento, riportato nell'avviso interno ovvero **€ 30,00 lordo Stato, pari a € 22,60 lordo dipendente** per ogni ora effettivamente prestata, debitamente certificata. Il numero massimo di ore da svolgere è indicato nel precedente art. 1.

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo: qualora il numero dei frequentanti dovesse scendere al di sotto di 9 allievi per due incontri consecutivi, il modulo sarà chiuso immediatamente e l'incarico si concluderà a quella data, senza nulla pretendere per le ore ricadenti nel periodo successivo che, peraltro, non saranno svolte.

Nulla è dovuto al tutor per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

La liquidazione del compenso spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi comunitari, senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### Art. 5 – REVOCA

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività: in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

### Art. 6 – OBBLIGHI ACCESSORI

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

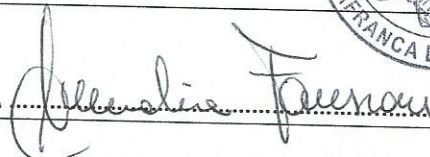
L'insegnante FAUSSONE Annalina, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del progetto e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Fabio POGGI

.....

Per ACCETTAZIONE dell'incarico

Villafranca d'Asti, li 07.12.2018 FIRMA  (FAUSSONE Annalina)