



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR

Codice Progetto: 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-125- CUP: G88H18000550001

Titolo: "Smonta la macchina, guida la rete"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 - Email: atic810006@istruzione.it - PEC: atic810006@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafranca.edu.it

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc_atic810006

Villafranca d'Asti, data e protocollo come da segnatura

All'Insegnante **GAZZANIGA Roberta**

Al Sito web istituzionale

Agli Atti

CONFERIMENTO INCARICO DI TUTOR INTERNO

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2018-125- CUP: G88H18000550001

Titolo: "Smonta la macchina, guida la rete"

*Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A Competenze di base
Avviso pubblico prot. 2669 del 03/03/2017*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l'avviso pubblico prot. 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base" ;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020;
- VISTO il Progetto presentato nei modi e tempi utili da questo Istituto Comprensivo di Villafranca d'Asti, di cui alla candidatura n. 42634;
- VISTA la nota autorizzativa MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV, - prot. AOODGEFID/28238 del 30.10.2018;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTI il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 26.02.2019 e il Decreto di assunzione in Bilancio (prot. N. 3399/B1-13/IV.05 del 15.11.2019) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2019;
- VISTO il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale di questo Istituto Comprensivo, approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 29 aprile 2019, delibera n. 2 punto 3) OdG;
- VISTE la Delibera del Collegio Docenti n. 3 del 21/11/2017 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Codice Progetto: 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-125- CUP: G88H18000550001

Titolo: "Smonta la macchina, guida la rete"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: atic810006@istruzione.it – PEC: atic810006@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafranca.edu.it

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc_atic810006

27/11/2017, con le quali sono stati approvati i criteri per la selezione delle figure professionali e di progetto (tutor, esperti, figura aggiuntiva, referente per la valutazione e di supporto all'attuazione del progetto) coinvolte nella realizzazione dei progetti PON-FSE 2014-2020;

- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;
- VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il D.I. n.129/2018 recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATA la necessità di reperire le figure professionali necessarie per le attività previste dal progetto in questione;
- VISTO l'avviso interno prot. 3482/B1-13/IV.05 del 21.11.2019 per la selezione di figure professionali e di progetto, avente scadenza alle ore 12:00 del 28.11.2019;
- VISTA la nomina della Commissione prot. 3565/B1-13/IV.05 del 28.11.2019 per la valutazione comparativa delle candidature pervenute a seguito di selezione interna di figure professionali e di progetto;
- PRESO ATTO delle istanze pervenute dal personale interno, prot. 3566 del 28.11.2019;
- VISTO il verbale prot. 3589 del 29.11.2019, redatto a cura della suddetta Commissione a seguito di esame delle candidature pervenute;
- VISTO il proprio decreto dirigenziale prot. 3590/B1-13/IV.05 del 29.11.2019 relativo alla definizione delle graduatorie provvisorie delle figure interne professionali e di progetto;
- ACCERTATO che non sono stati presentati reclami avverso le suddette graduatorie;
- VISTO il verbale conclusivo della Commissione riunitasi in data 09.12.2019, di cui al prot. 3670 del 09.12.2019;
- VISTO il proprio decreto dirigenziale prot. 3672/B1-13/IV.05 del 09.12.2019 relativo all'approvazione delle graduatorie definitive delle figure interne professionali e di progetto;

INDIVIDUA

l'insegnante **GAZZANIGA Roberta**, nata a Alessandria (AL) il 18.01.1967, C.F. GZZRRT67A58A182L, in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale di Villafranca d'Asti in qualità di docente a tempo indeterminato, quale destinatario del progetto 10.2.2A-FDRPOC-PI-2018-125 dal Titolo: "Smonta la macchina, guida la rete".

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

All'insegnante **GAZZANIGA Roberta** è affidato l'incarico di **TUTOR** del modulo denominato "OPENEYES-APP" nell'ambito del Progetto PON-FSE 10.2.2A-FDRPOC-PI-2018-125 dal Titolo: "Smonta la macchina, guida la rete" per **n. 60 ore** che si svolgeranno presso le sedi individuate all'Istituto. Il presente contratto ha validità fino al termine del corso suddetto.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Codice Progetto: 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-125- CUP: G88H18000550001
Titolo: "Smonta la macchina, guida la rete"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: atic810006@istruzione.it – PEC: atic810006@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafranca.edu.it

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc_atic810006

Art. 2 – DURATA

La durata dell'incarico è pari al numero di ore previste nel precedente articolo, con validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30 settembre 2020, salvo proroghe autorizzate.

Art. 3 – COMPITI

L'insegnante **GAZZANIGA Roberta** dovrà:

- conoscere la piattaforma dei Fondi Strutturali Europei – sezione "Gestione dei Piani";
- interfacciarsi con l'esperto nella programmazione dei contenuti dell'intervento;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico o suo delegato;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a unità d'apprendimento disciplinari e competenze da acquisire;
- controllare la perfetta agibilità e fruibilità dei laboratori o dei locali destinati alle attività, unitamente alla funzionalità delle attrezzature materiali e digitali necessarie per l'espletamento delle attività formative;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo con particolare riguardo alla firma dei genitori dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali, unitamente al documento d'identità, compresa la stesura e la firma del patto formativo;
- curare l'annotazione delle firme di presenza dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro didattico, indicando l'orario di inizio e fine della lezione;
- monitorare la frequenza degli studenti, contattandoli in caso di assenza ingiustificata e/o imprevista;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- affiancare l'esperto durante le attività didattiche;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;
- gestire, per la parte di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON);
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali in collaborazione con l'esperto;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni in collaborazione con l'esperto.

Art. 4 – COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico il compenso orario sarà pari a quanto previsto dalla normativa di riferimento, riportato nell'avviso interno ovvero **€ 30,00 lordo Stato, pari a € 22,60 lordo dipendente** per ogni ora effettivamente prestata, debitamente certificata. Il numero massimo di ore da svolgere è indicato nel precedente art. 1.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Codice Progetto: 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-125- CUP: G88H18000550001

Titolo: "Smonta la macchina, guida la rete"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 - Email: atic810006@istruzione.it - PEC: atic810006@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafranca.edu.it

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc_atic810006

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo: qualora il numero dei frequentanti dovesse scendere al di sotto di 9 allievi per due incontri consecutivi, il modulo sarà chiuso immediatamente e l'incarico si concluderà a quella data, senza nulla pretendere per le ore ricadenti nel periodo successivo che, peraltro, non saranno svolte.

Nulla è dovuto al tutor per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

La liquidazione del compenso spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi comunitari, senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 5 - REVOCA

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività: in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

Art. 6 - OBBLIGHI ACCESSORI

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'insegnante GAZZANIGA Roberta, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del progetto e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Silvia MONTERSINO

Smontar fino

Per ACCETTAZIONE dell'incarico

Villafranca d'Asti, li 10 / 12/2019 FIRMA *Roberta Gazzaniga* (GAZZANIGA Roberta)