

(Progetti Operativi Nazionali e Regionali)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148- CUP: G13D21001560007

Titolo: "Competenze Sociocomunicative"

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

Villafranca d'Asti, data e protocollo come da segnature

All'Insegnante **GNOCCO Sabrina**

Al Sito web istituzionale

Agli Atti

### CONFERIMENTO INCARICO DI TUTOR INTERNO

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148- CUP: G13D21001560007

Titolo: "Competenze Sociocomunicative"

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.  
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021*

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2A. Competenze di base;
- VISTO il Progetto presentato nei modi e tempi utili da questo Istituto Comprensivo di Villafranca d'Asti, di cui alla candidatura n. 1055741;
- VISTA la nota autorizzativa MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – prot. AODGEFID/17664 del 07.06.2021;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTI il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 26.01.2021 e il decreto di assunzione in bilancio prot. 1824 del 15.06.2021 relativo al progetto in oggetto;

(Progetti Operativi Nazionali e Regionali)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 – CUP: G13D21001560007

Titolo: "Competenze Sociocomunicative"

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

- VISTO il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale di questo Istituto Comprensivo, approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 29 aprile 2019, delibera n. 2 punto 3) OdG;
- VISTE la Delibera del Collegio Docenti n. 3 del 21/11/2017 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 27/11/2017, con le quali sono stati approvati i criteri per la selezione delle figure professionali e di progetto (tutor, esperti, figura aggiuntiva, referente per la valutazione e di supporto all'attuazione del progetto) coinvolte nella realizzazione dei progetti PON-FSE 2014-2020;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;
- VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il D.I. n.129/2018 recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATA la necessità di reperire le figure professionali necessarie per le attività previste dal progetto in questione;
- VISTO l'avviso interno prot. 3888/B1-13/IV.05 del 22.11.2021 per la selezione di figure professionali e di progetto, avente scadenza alle ore 11:00 del 29.11.2021;
- VISTA la nomina della Commissione prot. 4014/B1-13/IV.05 del 29.11.2021 per la valutazione comparativa delle candidature pervenute a seguito di selezione interna di figure professionali e di progetto;
- PRESO ATTO delle istanze pervenute dal personale interno, prot. 4015 del 29.11.2021;
- VISTO il verbale prot. 4038 del 30.11.2021, redatto a cura della suddetta Commissione a seguito di esame delle candidature pervenute
- VISTO il proprio decreto dirigenziale prot. 4039/B1-13/IV.05 del 30.11.2021 relativo alla definizione delle graduatorie provvisorie delle figure interne professionali e di progetto;
- ACCERTATO che non sono stati presentati reclami avverso le suddette graduatorie;
- VISTO il verbale conclusivo della Commissione riunitasi in data 09.12.2021, di cui al prot. 4150 del 09.12.2021
- VISTO il proprio decreto dirigenziale prot. 4151/B1-13/IV.05 del 09.12.2021 relativo all'approvazione delle graduatorie definitive delle figure interne professionali e di progetto;

### INDIVIDUA

l'insegnante **GNOCCO Sabrina**, nata ad Asti (AT) 19.07.1984, C.F. GNCSRN84L59A479G, in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale di Villafranca d'Asti in qualità di docente a tempo indeterminato, quale destinatario del progetto **10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 dal titolo: "Competenze Sociocomunicative"**.

(Progetti Operativi Nazionali e Regionali)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148– CUP: G13D21001560007

Titolo: "Competenze Sociocomunicative"

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

### Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

All'insegnante **GNOCCO Sabrina** è affidato l'incarico di **TUTOR** del modulo denominato "**Inglese Baldichieri Primaria**" nell'ambito del Progetto PON-FSE 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 dal titolo: "Competenze Sociocomunicative" per n. **30 ore** che si svolgeranno presso le sedi individuate all'Istituto.

Il presente contratto ha validità fino al termine del corso suddetto.

### Art. 2 – DURATA

La durata dell'incarico è pari al numero di ore previste nel precedente articolo, con validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31 agosto 2022, salvo proroghe autorizzate.

### Art. 3 – COMPITI

L'insegnante TUTOR, destinatario del presente incarico, dovrà:

- conoscere la piattaforma dei Fondi Strutturali Europei – sezione "Gestione dei Piani";
- interfacciarsi con l'esperto nella programmazione dei contenuti dell'intervento;
- sorvegliare gli alunni durante la pausa prevista tra la fine delle lezioni curricolari e l'inizio del corso;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico o suo delegato;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a unità d'apprendimento disciplinari e competenze da acquisire;
- controllare la perfetta agibilità e fruibilità dei laboratori o dei locali destinati alle attività, unitamente alla funzionalità delle attrezzature materiali e digitali necessarie per l'espletamento delle attività formative;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo con particolare riguardo alla firma dei genitori dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali, unitamente al documento d'identità, compresa la stesura e la firma del patto formativo;
- curare l'annotazione delle firme di presenza dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro didattico, indicando l'orario di inizio e fine della lezione;
- monitorare la frequenza degli studenti, contattandoli in caso di assenza ingiustificata e/o imprevista;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- affiancare l'esperto durante le attività didattiche;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;
- gestire, per la parte di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON);
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curricolari degli allievi;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali in collaborazione con l'esperto;

(Progetti Operativi Nazionali e Regionali)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148- CUP: G13D21001560007

Titolo: "Competenze Sociocomunicative"

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: [atic810006@istruzione.it](mailto:atic810006@istruzione.it) – PEC: [atic810006@pec.istruzione.it](mailto:atic810006@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icvillafranca.edu.it](http://www.icvillafranca.edu.it)

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc\_atic810006

- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni in collaborazione con l'esperto.

### Art. 4 – COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico il compenso orario sarà pari a quanto previsto dalla normativa di riferimento, riportato nell'avviso interno ovvero € 30,00 lordo Stato, pari a € 22,60 lordo dipendente per ogni ora effettivamente prestata, debitamente certificata. Il numero massimo di ore da svolgere è indicato nel precedente art. 1.

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo: qualora il numero dei frequentanti dovesse scendere al di sotto di 9 allievi per due incontri consecutivi, il modulo sarà chiuso immediatamente e l'incarico si concluderà a quella data, senza nulla pretendere per le ore ricadenti nel periodo successivo che, peraltro, non saranno svolte.

Nulla è dovuto al tutor per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

La liquidazione del compenso spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi comunitari, senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### Art. 5 – REVOCA

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività: in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

### Art. 6 – OBBLIGHI ACCESSORI

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'insegnante Gnocco Sabrina, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del progetto e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Silvia MONTERSINO

*Silvia Monterisino*

Per ACCETTAZIONE dell'incarico

Villafranca d'Asti, li 13/12/2021 FIRMA *Sabrina Gnocco* (GNOCOCO Sabrina)