



Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 – CUP: G13D21001560007
Titolo: “Competenze Sociocomunicative”

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Piazza Goria - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)
Tel. 0141-943100 – Email: atic810006@istruzione.it – PEC: atic810006@pec.istruzione.it
Sito web: www.icvillafranca.edu.it
Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc_atic810006

Villafranca d'Asti, data e protocollo come da segnatura

All'Insegnante **OLIVIERI Lorena**
Al Sito web istituzionale
Agli Atti

CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO INTERNO

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 – CUP: G13D21001560007
Titolo: “Competenze Sociocomunicative”

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2A. Competenze di base;
- VISTO il Progetto presentato nei modi e tempi utili da questo Istituto Comprensivo di Villafranca d'Asti, di cui alla candidatura n. 1055741;
- VISTA la nota autorizzativa MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – prot. AOODGEFID/17664 del 07.06.2021;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTI il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 26.01.2021 e il decreto di assunzione in bilancio prot. 1824 del 15.06.2021 relativo al progetto in oggetto;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 – CUP: G13D21001560007
Titolo: "Competenze Sociocomunicative"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Gorla - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: atic810006@istruzione.it – PEC: atic810006@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafranca.edu.it

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc_atic810006

- VISTO il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale di questo Istituto Comprensivo, approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 29 aprile 2019, delibera n. 2 punto 3) OdG;
- VISTE la Delibera del Collegio Docenti n. 3 del 21/11/2017 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 27/11/2017, con le quali sono stati approvati i criteri per la selezione delle figure professionali e di progetto (tutor, esperti, figura aggiuntiva, referente per la valutazione e di supporto all'attuazione del progetto) coinvolte nella realizzazione dei progetti PON-FSE 2014-2020;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.P.AA.;
- VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il D.I. n.129/2018 recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATA la necessità di reperire le figure professionali necessarie per le attività previste dal progetto in questione;
- VISTO l'avviso interno prot. 3888/B1-13/IV.05 del 22.11.2021 per la selezione di figure professionali e di progetto, avente scadenza alle ore 11:00 del 29.11.2021;
- VISTA la nomina della Commissione prot. 4014/B1-13/IV.05 del 29.11.2021 per la valutazione comparativa delle candidature pervenute a seguito di selezione interna di figure professionali e di progetto;
- PRESO ATTO delle istanze pervenute dal personale interno, prot. 4015 del 29.11.2021;
- VISTO il verbale prot. 4038 del 30.11.2021, redatto a cura della suddetta Commissione a seguito di esame delle candidature pervenute
- VISTO il proprio decreto dirigenziale prot. 4039/B1-13/IV.05 del 30.11.2021 relativo alla definizione delle graduatorie provvisorie delle figure interne professionali e di progetto;
- ACCERTATO che non sono stati presentati reclami avverso le suddette graduatorie;
- VISTO il verbale conclusivo della Commissione riunitasi in data 09.12.2021, di cui al prot. 4150 del 09.12.2021
- VISTO il proprio decreto dirigenziale prot. 4151/B1-13/IV.05 del 09.12.2021 relativo all'approvazione delle graduatorie definitive delle figure interne professionali e di progetto;

INDIVIDUA

l'insegnante **OLIVIERI Lorena**, nata ad Acqui Terme (AL) il 04.05.1971, C.F. LVRLRN71E44A052M, in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale di Villafranca d'Asti in qualità di docente a tempo indeterminato, quale destinatario del progetto **10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 dal titolo: "Competenze Sociocomunicative"**.

(Progetti Operativi Nazionali e Regionali)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 – CUP: G13D21001560007

Titolo: "Competenze Sociocomunicative"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: atic810006@istruzione.it – PEC: atic810006@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafranca.edu.it

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc_atic810006

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

All'insegnante **OLIVIERI Lorena** è affidato l'incarico di **ESPERTO** del modulo denominato "**Comunicazione Villafranca Secondaria**" nell'ambito del Progetto PON-FSE 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 dal titolo: "Competenze Sociocomunicative" per n. **30 ore** che si svolgeranno presso le sedi individuate all'Istituto. Il presente contratto ha validità fino al termine del corso suddetto.

Art. 2 – DURATA

La durata dell'incarico è pari al numero di ore previste nel precedente articolo, con validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31 agosto 2022, salvo proroghe autorizzate.

Art. 3 – COMPITI

L'insegnante ESPERTO, destinatario del presente incarico, dovrà:

- conoscere la piattaforma dei Fondi Strutturali Europei – sezione "Gestione dei Piani";
- prendere visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni in collaborazione con il tutor nell'ambito del progetto presentato;
- predisporre, insieme al tutor, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze, strategie didattiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- rispettare il calendario degli incontri formativi;
- utilizzare una metodologia in linea col bando e la progettazione, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- partecipare ad eventuali riunioni predisposte dal gruppo di coordinamento e propedeutiche alla realizzazione delle attività;
- provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curarne la documentazione;
- predisporre strumenti di verifica in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari; acquisizione dei voti curricolari per verificare le ricadute curricolari dell'intervento, ecc...;
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla fine del progetto;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e inviarli al responsabile del sito web;
- consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

(Progetti Operativi Nazionali e Regionali)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-148 – CUP: G13D21001560007

Titolo: "Competenze Sociocomunicative"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VILLAFRANCA D'ASTI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Piazza Goria - 14018 VILLAFRANCA D'ASTI (AT)

Tel. 0141-943100 – Email: atic810006@istruzione.it – PEC: atic810006@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafranca.edu.it

Codice Fiscale: 92061900053 Codice IPA istsc_atic810006

Art. 4 – COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico il compenso orario sarà pari a quanto previsto dalla normativa di riferimento, riportato nell'avviso interno ovvero **€ 70,00 lordo Stato, pari a € 52,75 lordo dipendente** per ogni ora effettivamente prestata, debitamente certificata. Il numero massimo di ore da svolgere è indicato nel precedente art. 1.

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo: qualora il numero dei frequentanti dovesse scendere al di sotto di 9 allievi per due incontri consecutivi, il modulo sarà chiuso immediatamente e l'incarico si concluderà a quella data, senza nulla pretendere per le ore ricadenti nel periodo successivo che, peraltro, non saranno svolte.

Nulla è dovuto al tutor per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

La liquidazione del compenso spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi comunitari, senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 5 – REVOCA

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività: in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

Art. 6 – OBBLIGHI ACCESSORI

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'insegnante *Oliveri Lorena*, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del progetto e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Silvia MONTERSINO

Silvia Monterino

Per ACCETTAZIONE dell'incarico

Villafranca d'Asti, li 13/12/2021 FIRMA *Lorena Oliveri* (OLIVIERI Lorena)