



# RELAZIONE ILLUSTRATIVA

## allegata al Conto Consuntivo A.F. 2016

La presente relazione, prescritta dall'art. 18, c.5 del Decreto 1° febbraio 2001, n. 44, viene predisposta al fine di illustrare l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti sulla base degli obiettivi programmati.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 31 dicembre 2016 .

Presupposto dell'analisi gestionale di entrate e spese è il programma annuale dell'esercizio finanziario approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.1 del 11.02.2016 .

## Analisi delle entrate

### AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

#### **Aggr. 01 Voce 01 "Avanzo di amministrazione non vincolato"**

Programmazione iniziale € 92.645,66

La previsione iniziale non è stata modificata.

#### **Aggr. 01 Voce 02 "Avanzo di amministrazione vincolato"**

Programmazione iniziale € 20.554,24

La previsione iniziale non è stata modificata.

### FINANZIAMENTI DELLO STATO

#### **Aggr. 02 Voce 01 "Dotazione ordinaria"**

Programmazione iniziale	€	16.567,71
Variazioni	€	9.026,67 *
Programmazione definitiva	€	25.594,38
Somme accertate	€	25.594,38
Somme riscosse	€	25.594,38
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a € 9.026,67 funzionamento amm.vo-didattico periodo sett/dic 2016

#### **Aggr. 02 Voce 02 "Dotazione perequativa"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 02 Voce 03 "Altri finanziamenti non vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 02 Voce 04 "Altri finanziamenti vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	3.601,34 *
Programmazione definitiva	€	3.601,34
Somme accertate	€	3.601,34
Somme rimosse	€	2.355,33
Somme rimaste da riscuotere	€	1.246,01 **

\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	3.480,00	DM 435/2015 DDG 1196/2015 Alunni Stranieri Non Accompagnati
minore entrata	€ -	877,45	DM 435/2015 DDG 1196/2015 Alunni Stranieri Non Accompagnati
variazione pari a	€	841,39	Progetti orientamento scolastico DL 104/2013
variazione pari a	€	157,40	attrezzature per alunni con handicap
totale variazioni	€	3.601,34	

\*\* Sono rimaste da riscuotere le seguenti somme:

residuo attivo pari a	€	862,55	Saldo Progetto Alunni Stranieri Non Accompagnati
-----------------------	---	--------	--

**Aggr. 02 Voce 05 "Fondo Aree Sottoutilizzate FAS"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**FINANZIAMENTI DALLA REGIONE****Aggr. 03 Voce 01 "Dotazione ordinaria"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 03 Voce 02 "Dotazione perequativa"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 03 Voce 03 "Finanziamenti non vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 03 Voce 04 "Finanziamenti vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	6.250,00 *
Programmazione definitiva	€	6.250,00
Somme accertate	€	6.250,00
Somme riscosse	€	1.750,00
Somme rimaste da riscuotere	€	4.500,00 **

\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	2.500,00	Progetto Fasce Deboli 2014/2015
variazione pari a	€	3.750,00	Progetto Fasce Deboli 2015/2016
totale variazioni	€	6.250,00	

\*\* Sono rimaste da riscuotere le seguenti somme:

residuo attivo pari a	€	750,00	Progetto Fasce Deboli 2014/2015
residuo attivo pari a	€	3.750,00	Progetto Fasce Deboli 2015/2016

**FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI****Aggr. 04 Voce 01 "Unione Europea"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	21.833,36 *
Programmazione definitiva	€	21.833,36
Somme accertate	€	21.833,36
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	21.833,36

variazione pari a	€	22.000,00	Progetto Pon 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-217
minore entrata	€ -	166,64	Progetto Pon 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-217
totale variazioni	€	21.833,36	

**Aggr. 04 Voce 02 "Provincia non vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 04 Voce 03 "Provincia vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 04 Voce 04 "Comune non vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 04 Voce 05 "Comune vincolati"**

Programmazione iniziale	€	2.500,10
Variazioni	€	4.236,00 *
Programmazione definitiva	€	6.736,10
Somme accertate	€	6.736,10
Somme rimosse	€	6.736,10
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	2.526,00	contributo comunale Villafranca per spese scolastiche 2016/2017
variazione pari a	€	950,00	contributo comunale Montafia per spese scolastiche 2016/2017
variazione pari a	€	760,00	contributo comunale Ferrere per spese scolastiche 2016/2017
totale variazioni	€	4.236,00	

**Aggr. 04 Voce 06 "Altre istituzioni"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	850,00 *
Programmazione definitiva	€	850,00
Somme accertate	€	850,00
Somme rimosse	€	850,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	500,00	contributo Legambiente Valtriverna
variazione pari a	€	350,00	Progetto Diario per l'Orientamento
totale variazioni	€	850,00	

**CONTRIBUTI DA PRIVATI****Aggr. 05 Voce 01 "Non vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 05 Voce 02 "Vincolati"**

Programmazione iniziale	€	75.000,00
Variazioni	€	652,00 *
Programmazione definitiva	€	75.652,00
Somme accertate	€	75.652,00
Somme rimosse	€	73.327,00
Somme rimaste da riscuotere	€	2.325,00

\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	4.900,00	contrib. famiglie per sorveglianza orario antic. 2016/2017
variazione pari a	€	2.325,00	contrib. famiglie per Summer Camp 2016
minori entrate	€ -	6.573,00	gite, diario e assicurazione alunni
totale variazioni	€	652,00	

\*\* Sono rimaste da riscuotere le seguenti somme:

residuo attivo pari a	€	2.325,00	contrib. famiglie per Summer Camp 2016
-----------------------	---	----------	--

**Aggr. 05 Voce 03 "Altri Non vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 05 Voce 04 "Altri vincolati"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	5.000,00 *
Programmazione definitiva	€	5.000,00
Somme accertate	€	5.000,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	5.000,00

\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	5.000,00	Progetto Fondazione CrAsti 2016
-------------------	---	----------	---------------------------------

\*\* Sono rimaste da riscuotere le seguenti somme:

residuo attivo pari a	€	5.000,00	Progetto Fondazione CrAsti 2016
-----------------------	---	----------	---------------------------------

**PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE**

**Aggr. 06 Voce 01 "Azienda agraria"**

**Aggr. 06 Voce 02 "Azienda speciale"**

**Aggr. 06 Voce 03 "Attività per conto terzi"**

**Aggr. 06 Voce 04 "Attività convittuale"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme riscosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**ALTRE ENTRATE**

**Aggr. 07 Voce 01 "Interessi"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	9,15 *
Programmazione definitiva	€	9,15
Somme accertate	€	9,15
Somme riscosse	€	9,15
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a € 9,15 Interessi attivi bancari 2015

**Aggr. 07 Voce 02 "Rendite"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 07 Voce 03 "Alienazione di beni"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

**Aggr. 07 Voce 04 "Diverse"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	5,88 *
Programmazione definitiva	€	5,88
Somme accertate	€	5,88
Somme rimosse	€	5,88
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a € 5,88 Somma accreditata erroneamente da Comune Novi Ligure

**MUTUI**

**Aggr. 08 Voce 01 "Mutui"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

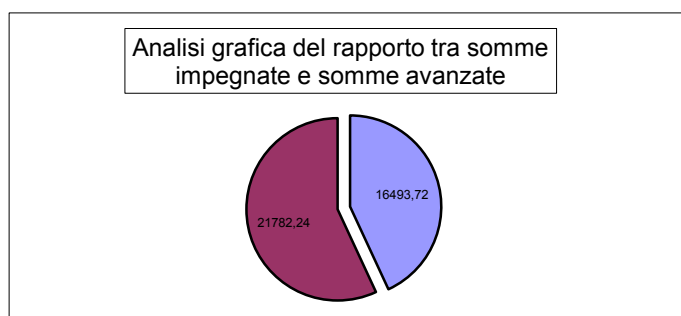
**Aggr. 08 Voce 02 "Anticipazioni"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme accertate	€	0,00
Somme rimosse	€	0,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

# Analisi delle spese

## Aggr. A Voce A01 "Funzionamento amministrativo generale"

Programmazione iniziale	€	24.798,26
Variazioni	€	13.477,70 *
Programmazione definitiva	€	38.275,96
Somme impegnate	€	16.493,72
Somme pagate	€	16.493,72
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	21.782,24
% spesa / programmazione		43,09%



\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	5,88	Somma accreditata erroneamente da Comune Novi Ligure
variazione pari a	€	9,15	Interessi attivi bancari 2015
variazione pari a	€	2.526,00	contributo comunale Villafranca per spese scolastiche 2016/2017
variazione pari a	€	950,00	contributo comunale Montafia per spese scolastiche 2016/2017
variazione pari a	€	760,00	contributo comunale Ferrere per spese scolastiche 2016/2017
variazione pari a	€	700,00	minute spese 2016
variazione pari a	€	8.526,67	funzionamento amm.vo-didattico periodo sett/dic 2016
totale variazioni	€	13.477,70	

L'obiettivo fondamentale di questa attività è quello di sostenere un idoneo funzionamento amministrativo generale.

Si è provveduto al pagamento delle forniture necessarie per un efficace ed efficiente funzionamento amministrativo, ovvero:

- sono stati acquistati prodotti di cancelleria, di facile consumo, primo soccorso informatico e di pulizia ;
- sono state rimborsate all'Istituto Cassiere le spese postali e bolli a carico della scuola ma anticipate dalla banca, nonché le competenze bancarie di quattro trimestri;
- sono stati acquistati registri di classe, buste intestate per esami di licenza media e per uso amministrativo;
- sono stati rimborsati all'Ente Poste Italiane i costi per spedizioni ordinarie confluiti mensilmente nell'apposito conto di credito ;
- sono stati acquistati il software per la gestione della Segreteria Digitale 2016, della Scuola Digitale 2016, per il Registro Elettronico 2016 e per il relativo archivio avanzato, con assistenza tecnica ai predetti servizi;
- si è acquistato materiale di primo soccorso per gli alunni e personale della scuola;
- sono stati acquistati beni di minimo importo utilizzando parte della dotazione per minute spese;
- si sono liquidate le fatture relative agli interventi tecnici effettuati sui macchinari e hardware presenti sia negli uffici amministrativi sia nelle aule didattiche;
- sono stati rinnovati gli abbonamenti alle riviste amministrative "Amministrare la Scuola" e "Dirigere la Scuola" per l'anno 2016;
- è stato liquidato il canone annuale 2016 per compenso di tesoreria all'Istituto Cassiere;
- è stata liquidata la fattura relativa al noleggio di n.9 fotocopiatori collocati nei plessi;
- è stata liquidata la fattura relativa alle eccedenze fotocopie dei n.9 fotocopiatori collocati nei plessi;
- è stata rimborsata all'Istituto capofila una parte del rimborso spese Revisori dei Conti;
- è stata restituita al Comune di Novi Ligure la somma accreditata erroneamente;
- per tutte le fatture gravanti sul presente capitolo è stata versata la quota relativa dell'IVA all'Erario.

Tenuto conto della disponibilità finanziaria da utilizzare,

Considerato che il destinatario dell'attività è l'intero Istituto Comprensivo di Villafranca d'Asti

Valutato che tutte le richieste di acquisti in merito all'attività sono state soddisfatte

Analizzate le spese sostenute e gli obiettivi raggiunti (rapporto costi/benefici)

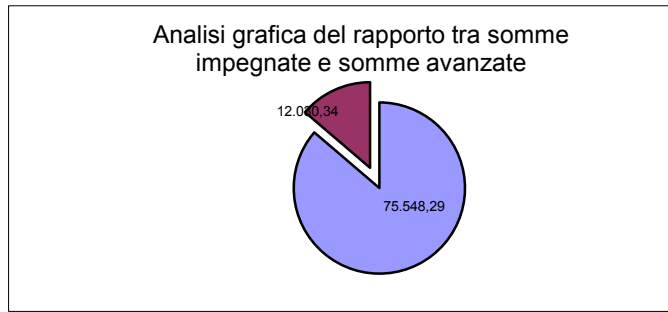
si rileva un risultato positivo

dell'attività gestionale amministrativa, in quanto gli obiettivi si possono considerare pienamente raggiunti benchè le spese sostenute siano state inferiori alla programmazione.

Da ciò deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.

### Aggr. A Voce A02 "Funzionamento didattico generale"

Programmazione iniziale	€	93.301,63
Variazioni	€	-5.723,00 *
Programmazione definitiva	€	87.578,63
Somme impegnate	€	75.548,29
Somme pagate	€	75.548,29
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	12.030,34
% spesa / programmazione		86,26%



\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	500,00	funzionamento amm.vo-didattico periodo sett/dic 2016
variazione pari a	€	350,00	Progetto Diario per l'Orientamento
minori entrate	€ -	6.573,00	gite, diario e assicurazione alunni
totale variazioni	€ -	5.723,00	

L'obiettivo fondamentale di questa attività è quello di sostenere un valido e produttivo funzionamento didattico generale.

Si è provveduto al pagamento delle forniture necessarie per un funzionale, corretto e valido funzionamento didattico, ovvero :

- sono stati acquistati piccoli sussidi, testi per docenti e per alunni, prodotti di cancelleria, libri, carta e materiale di facile consumo per gli alunni, anche con handicap;
- si sono liquidate le fatture relative alle spese relative alle visite di istruzione e uscite didattiche (noleggi autobus, soggiorni, spettacoli, visite guidate, ingressi, laboratori didattici, lezioni di sci);
- si sono liquidati gli interventi tecnici effettuati sulle attrezzature tecnologiche ad uso didattico;
- si è provveduto al pagamento della fattura per stampa fotocopie prove MT;
- sono stati acquistati beni di minimo importo utilizzando parte della dotazione per minute spese;
- è stata versata la quota assicurativa annuale per infortuni alunni e docenti della scuola;
- sono stati acquistati i diari scolastici personalizzati da dare in dotazione agli alunni delle scuole primarie e secondarie I grado dell'Istituto;
- per tutte le fatture gravanti sul presente capitolo è stata versata la quota relativa dell'IVA all'Erario.

Tenuto conto della disponibilità finanziaria da utilizzare,

Considerato che i destinatari dell'attività sono tutti gli alunni e i docenti dell'I.C. di Villafranca

Valutato che tutte le richieste di acquisti in merito all'attività sono state soddisfatte

Analizzate le spese sostenute e gli obiettivi raggiunti (rapporto costi/benefici)

si rileva un risultato positivo

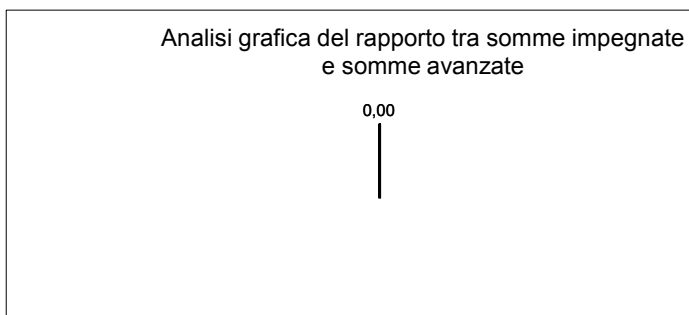
dell'attività didattica generale, in quanto gli obiettivi si possono considerare pienamente raggiunti benchè le spese sostenute siano state inferiori alla programmazione.

Da ciò deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.



**Aggr. A Voce A03 "Spese di personale"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme impegnate	€	0,00
Somme pagate	€	0,00
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	0,00
% spesa / programmazione		0,00%



Non sono state iscritte somme nella presente attività.

Spese sostenute :

Nessuna. Negli anni precedenti, la liquidazione delle supplenze brevi e saltuarie movimentava parecchio la presente attività poiché vi era un trasferimento effettivo dei fondi ministeriali alle Scuole: ciò non avviene più poiché essa viene gestita a sistema. Le spese per il personale, non più contrattualizzate e quando presenti, vengono pertanto inserite nei progetti poiché riguardano attività specifiche dell'Istituto per il miglioramento dell'offerta formativa.

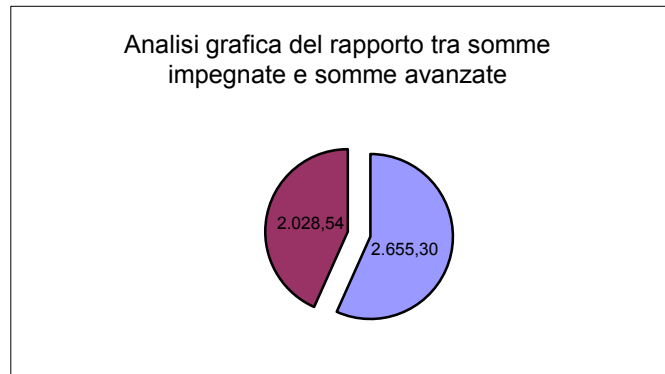
Tenuto conto che la disponibilità finanziaria non è stata utilizzata  
il giudizio è inesprimibile

in quanto non l'attività non è stata movimentata.

Dal progetto non effettuato deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.

**Aggr. A Voce A04 "Spese di investimento"**

Programmazione iniziale	€	7.183,84
Variazioni	€	-2.500,00 *
Programmazione definitiva	€	4.683,84
Somme impegnate	€	2.655,30
Somme pagate	€	2.655,30
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	2.028,54
% spesa / programmazione		56,69%



\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a € - 2.500,00 storni di assestamento

L'obiettivo fondamentale di questa attività è quello di sostenere un valido e produttivo funzionamento amministrativo-didattico dal punto di vista di investimenti in conto capitale, mediante acquisti di beni di uso durevole.

Si è provveduto ad acquistare, nel dettaglio:

- n. 3 stampanti marca HP per i plessi carenti;
  - n. 3 microscopi per laboratorio scientifico di Montafia medie;
  - n. 1 kit Lim per scuola primaria di Ferrere
- pagando l'imponibile ai fornitori e versando regolarmente la relativa Iva all'Erario.

Tenuto conto della disponibilità finanziaria da utilizzare,

Considerata la quantità numerica di destinatari del progetto

Valutato le richieste di acquisti presentate in merito all'attività sono state interamente soddisfatte

Analizzate le spese sostenute e gli obiettivi raggiunti (rapporto costi/benefici)

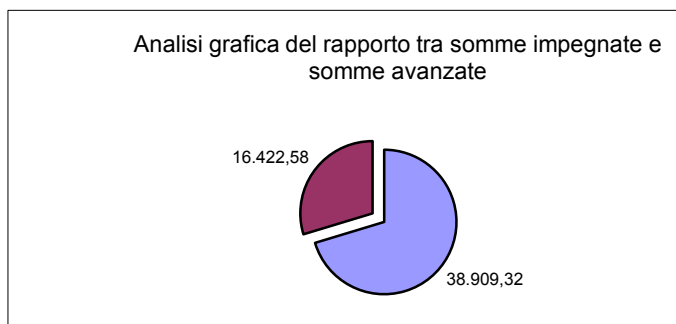
si rileva un risultato positivo

delle spese di investimento, in quanto gli obiettivi si possono considerare pienamente raggiunti benchè le spese sostenute siano state inferiori alla programmazione.

Da ciò deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.

## Aggr. P Voce P61 "Ampliamento Offerta Formativa"

Programmazione iniziale	€	30.755,56
Variazioni	€	24.576,34 *
Programmazione definitiva	€	55.331,90
Somme impegnate	€	38.909,32
Somme pagate	€	38.909,32
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	16.422,58
% spesa / programmazione		70,32%



\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	5.000,00	Progetto Fondazione CrAsti 2016
variazione pari a	€	3.480,00	DM 435/2015 DDG 1196/2015 Alunni Stranieri Non Accompagnati
minore entrata	€ -	877,45	DM 435/2015 DDG 1196/2015 Alunni Stranieri Non Accompagnati
variazione pari a	€	841,39	Progetti orientamento scolastico DL 104/2013
variazione pari a	€	157,40	attrezzature per alunni con handicap
variazione pari a	€	4.900,00	contrib. famiglie per sorveglianza orario antic. 2016/2017
variazione pari a	€	2.325,00	contrib. famiglie per Summer Camp 2016
variazione pari a	€	2.500,00	Progetto Fasce Deboli 2014/2015
variazione pari a	€	3.750,00	Progetto Fasce Deboli 2015/2016
variazione pari a	€	2.500,00	storni assestamento
totale variazioni	€	24.576,34	

Gli obiettivi di tale progetto sono: il raggiungimento del successo formativo per tutti gli alunni, motivazione all'apprendere, ampliamento delle modalità di approccio al sapere e supporto della stima di sé, attraverso lo sviluppo delle attitudini personali.

Spese sostenute :

- sono stati liquidati i seguenti corsi di formazione: utilizzo della Segreteria Digitale per il personale amministrativo, sulle Ricostruzioni di Carriera per un assistente amministrativo, partecipazione a un seminario sui Pon, corsi obbligatori sulla formazione di base per la sicurezza per tutto il personale non ancora formato;
- nell'ambito del progetto per Minori Stranieri Non Accompagnati di cui al DM 435/2015 è stata organizzata attività di Mediazione Culturale per le Scuole della Rete, di cui questo Istituto Comprensivo ne è stato il capofila.
- è stata versata la quota di iscrizione ai Giochi Olimpici di Matematica per la partecipazione di alcuni alunni della scuola media di Montafia;
- sono stati liquidati i compensi al medico competente ;
- è stata liquidata la fattura al R.S.P.P. dell'Istituto per la sua attività annuale;
- nell'ambito del progetto Fasce Deboli 2014/2015 sono stati liquidati i compensi agli esperti esterni che hanno svolto interventi socio-educativi;
- nell'ambito del progetto Fasce Deboli 2015/2016 sono stati liquidati i compensi agli esperti esterni (psicologi, formatori, psicopedagogisti) che hanno svolto consulenza e formazione ai docenti;
- nell'ambito del progetto sulla prevenzione della Dispersione Scolastica si è provveduto a liquidare i compensi al personale docente coinvolto, con regolare versamento dei contributi e ritenute di legge;
- sono stati liquidati i compensi al personale scolastico che ha svolto le funzioni miste 2015/2016, con regolare versamento dei contributi e ritenute di legge;
- sono stati liquidati i compensi per il Summer Camp svoltosi a giugno 2016 a Villafranca primaria;
- si è provveduto a pagare la quota parte sulla Rete di Sicurezza;
- nell'ambito del progetto finanziato dalla Fondazione Crasti si sono acquistati n. 1 pc desktop, n. 3 notebook, n. 24 tablet e n. 14 tastiere con custodia per tablet.

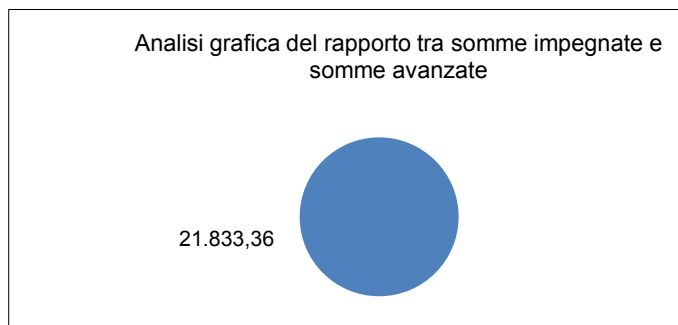
Tenuto conto della disponibilità finanziaria da utilizzare, considerato il numero di alunni destinatari coinvolti nel progetto, valutato che sono state soddisfatte tutte le richieste previste nel progetto

Analizzate le spese sostenute e gli obiettivi raggiunti (rapporto costi/benefici)

si rileva un risultato positivo del progetto, in quanto gli obiettivi si possono considerare raggiunti benchè le spese sostenute siano state inferiori alla programmazione: da ciò deriva un'economia finanziaria che confluirà nell'avanzo di amministrazione per essere riutilizzata nel successivo anno finanziario.

**Aggr. P Voce P62 "10.8.1.A3-FESRPON-Ambienti Digitali "La cultura è mobile"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	21.833,36 *
Programmazione definitiva	€	21.833,36
Somme impegnate	€	21.833,36
Somme pagate	€	438,59
Somme rimaste da pagare	€	21.394,77
Avanzo/economia	€	21.394,77
% spesa / programmazione		100,00%



\*Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto in sede di gestione hanno reso necessario apportare le seguenti variazioni :

variazione pari a	€	22.000,00	Progetto Pon 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-217
minore entrata	€ -	166,64	Progetto Pon 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-217
totale variazioni	€	21.833,36	

L'obiettivo di tale progetto è l'implementazione di ambienti mobili al fine di ottenere aule digitali utilizzabili da tutte le classi delle Scuole Primarie dell'Istituto che permettano l'inserimento dei processi della nuova didattica digitale favorendo nuove forme di ricerca e lo sviluppo delle conoscenze degli allievi in modo diretto e semplificato. Inoltre, si intende dotare gli uffici di segreteria di postazioni informatiche più avanzate.

Per tutte le fasi di realizzazione del progetto, sono state seguite le indicazioni previste dalla normativa (Regolamenti UE, linee guida MIUR, leggi di Stato, disposizioni specifiche per Pon), riportando tutti i dati sul sito istituzionale dell'Istituto (sezione Pon Fesr 2014-2020) e sulle piattaforme GPU e SIF 2020.

Nel dettaglio, sono stati acquistati:

- n. 46 Tablet Asus Zenpad10
  - n. 5 VideoProiettori portatili Panasonic LCD WXGA 3600
  - n. 5 Armadi universali di ricarica e sincronizzazione tablet Kensington
  - n. 5 Notebook Asus
  - n. 5 Carrelli trolley universali Techly
  - n. 2 PC Desktop Fujitsu Esprimo PH556
  - n. 2 Monitor Hannspree Led 23,6"
  - n. 5 cornici a giorno formato A3 per le targhe, n. 90 etichette adesive con logo Pon per inventario e n. 59 pendrive con logo Pon per la Pubblicità
- impegnando l'imponibile ai fornitori e la relativa Iva all'Erario.

Inoltre, sono stati impegnati i compensi per il corso di formazione sull'uso delle attrezzature nonché i compensi per il Progettista, il Collaudatore e per Spese Gestionali per le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, con accantonamento dei contributi e ritenute di legge.

Nel corso dell'a.f. 2016 si è provveduto al pagamento delle mere spese pubblicitarie in quanto la fornitura di beni è giunta in notevole ritardo, ormai a ridosso della chiusura dell'anno finanziario: pertanto, le spese impegnate ma non liquidate hanno costituito residui passivi.

Tenuto conto della disponibilità finanziaria da utilizzare, considerato il numero di alunni destinatari coinvolti nel progetto, valutato che sono state soddisfatte tutte le richieste previste nel progetto si rileva un risultato positivo del progetto, in quanto gli obiettivi sono stati raggiunti.

**Aggr. R Voce R98 "Fondo di riserva"**

Programmazione iniziale	€	0,00
Variazioni	€	0,00
Programmazione definitiva	€	0,00
Somme impegnate	€	0,00
Somme pagate	€	0,00
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	0,00
% spesa / programmazione		0,00%

**Aggr. Z Voce Z01 "Disponibilità finanziaria da programmare"**

Programmazione iniziale	€	51.228,42
Variazioni	€	500,00 *
Programmazione definitiva	€	51.728,42
Somme impegnate	€	0,00
Somme pagate	€	0,00
Somme rimaste da pagare	€	0,00
Avanzo/economia	€	51.728,42
% spesa / programmazione		0,00%

\*La disponibilità finanziaria da programmare ha subito le seguenti variazioni in corso d'anno:  
variazione pari a € 500,00 contributo Legambiente Valtriverna

**CONCLUSIONI**

In queste relazioni c'è sempre la difficoltà derivante dalla non coincidenza tra anno scolastico ed anno finanziario. Infatti la valutazione della parte didattica viene dalla scuola svolta a giugno. Essa adotta strumenti di autovalutazione quali i questionari di gradimento rivolti a docenti, personale ATA, genitori. Da queste valutazioni emerge un generale apprezzamento della attività e della organizzazione della scuola. Si può dunque concludere che la gestione economica, condotta nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, ha permesso di realizzare gli obiettivi programmati e quindi di migliorare la qualità della scuola.

La gestione delle minute spese per l'esercizio 2016 è stata effettuata correttamente dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese ed il fondo iniziale di €. 700,00 anticipato al Direttore SGA, è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica.

Si dichiara, infine, che:

1. Le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario
2. I beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro dell'inventario
3. Le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti
4. L'Iva, ove dovuta, è stata regolarmente versata all'Erario dello Stato nei tempi previsti
5. Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall'Istituto cassiere
6. Alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario; l'istituto cassiere è la Banca Intesa San Paolo S.p.a. con la quale si utilizza l'OIL dal 2013
7. La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy, come previsto dalla Legge 675/96
8. Non vi sono state gestioni fuori bilancio
9. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del dirigente scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale
10. E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati.

\* \* \* \* \*

La tendenza ad una minore disponibilità di fondi a disposizione delle scuole, con la quale gli Istituti scolastici si trovano ormai da anni a doversi misurare, ha reso necessario perseguire una politica di razionalizzazione, soprattutto in relazione alle spese per acquisto di materiale in quanto i fondi assegnati per il funzionamento amministrativo e didattico sono insufficienti.

Pur nelle difficoltà generali delle risorse per il funzionamento sopra decritte, questo nuovo Istituto Comprensivo ha realizzato una qualificazione della spesa, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, cercando al contempo di semplificare e snellire le procedure amministrative anche mediante il potenziamento della dotazione strumentale in linea con le nuove tecnologie.

Poichè le attrezzature e macchinari (pc, stampanti, fotocopiatrici, fotocamere, videoproiettori, ecc.) in dotazione ai plessi sono obsoleti, malfunzionanti e spesso insufficienti per la realizzazione di normali attività didattiche, mentre il materiale di consumo (carta per fotocopie, cartucce per stampanti e fotocopiatrici, materiale di pulizia e igiene, cancelleria per uffici, colori e cartoncini vari per attività degli alunni delle scuole dell'infanzia, ecc.) ha costi sempre maggiori a fronte di assegnazioni ministeriali che diminuiscono ogni anno, questa Istituzione Scolastica cerca di reperire fondi esternamente sia partecipando a bandi di concorso emessi da Enti privati sia tentando di coinvolgere nelle spese (non sempre con esito positivo) gli Enti locali.

Nonostante quanto accennato in premessa circa la bassa entità di fondi disponibili, in coerenza con quanto programmato e tenuto conto della tipologia dei fondi (provenienza/destinazione vincolata e non vincolata), delle risorse professionali (organico di diritto e di fatto del personale docente e A.T.A.), del numero di alunni e delle risorse strumentali, sono stati attivati e realizzati importanti e costruttivi progetti didattici sia di plesso che di Istituto, riuniti in macroaree per analogia di attività svolta.

Si auspica che il Conto Consuntivo a.f. 2016 così risultante possa ottenere il parere favorevole di regolarità contabile del Collegio dei Revisori e la conseguente approvazione del Consiglio di Istituto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Villafranca d'Asti, li 10.03.2017

Il D.S.G.A.  
(*Ornella MOLINO*)

Il Dirigente Scolastico  
(*Dott. Fabio POGGI*)