



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLAFRANCA D'ASTI (AT)**

**P.zza Gorla**

**C.M. ATIC810006 – C.F. 9206190053**

**Tel. e Fax 0141.943100 e-mail: atic810006@istruzione.it**

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**



ADDENDUM alla Contrattazione integrativa di Istituto a.s. 2020/2021 – Verbale del 24/05/2021

Il giorno 24 del mese di Maggio dell'anno 2021 alle ore 13.15 presso l'Istituto Comprensivo di Villafranca d'Asti, al fine della contrattazione dei fondi previsti dall'Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41, si sono riunite in presenza e a distanza, regolarmente convocate le seguenti rappresentanze:

la R.S.U. rappresentata dalle persone di:

- PEROSINO Giordana (FLC C.G.I.L.) - a distanza
- MUGLIA Maria (U.I.L. SCUOLA RUA) – in presenza
- ZAPPA Daniela (C.I.S.L. SCUOLA) – in presenza

Partecipano alla seduta anche le seguenti OO.SS. provinciali:

- CALAGNA Mauro (C.I.S.L. SCUOLA) – IN PRESENZA
- LI SANTI Mario (FLC C.G.I.L.)

Partecipa all'incontro anche il D.S.G.A. MOLINO Ornella.

Vista la nota MI prot. 643 del 27.04.2021 "Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio";

Vista la nota MI prot. 11653 del 14.05.2021 "Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 "c.d. Decreto sostegni" – "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19". Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali";

Vista la nota MI prot. 11658 del 14.05.2021 "E.F. 2021 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41";

Tenuto conto che le risorse finanziarie assegnate (€ 20.978,78) "devono essere oggetto di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica";

Sentito il parere del Collegio dei Docenti riunitosi in data 20.05.2021;

si stabilisce

che questo Istituto Comprensivo di Villafranca d'Asti realizzerà le tre fasi previste dal Piano ricorrendo a risorse umane interne e, solo in caso di mancanza di candidature, a personale esterno.

A tal fine, per le iniziative attivate saranno previsti i compensi definiti dai CCNL (importo orario lordo dipendente pari a Euro 35,00 per attività di insegnamento, Euro 17,50 lordi per attività funzionali all'insegnamento, eventuali attività svolte da personale ata Euro 12,50 per collaboratori scolastici, Euro 14,50 per assistenti amministrativi eventualmente impegnati nella gestione burocratica delle attività).

Le ore saranno compensate nel caso in cui siano svolte oltre il proprio orario di servizio e previa presentazione del time-sheet riportante le attività eseguite.

Per la distribuzione delle risorse, si stabiliscono pertanto i seguenti criteri:

- n. 200 ore insegnamento pari ad € 9.289,00 per attività (ore di docenza a Euro 46,445/h lordo Stato), destinate agli alunni della Scuola Primaria, volte a potenziare l'offerta formativa extracurricolare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline e la promozione di attività per il recupero della socialità;

- n. 200 ore insegnamento pari ad € 9.289,00 per attività (ore di docenza a Euro 46,445/h lordo Stato), destinate agli alunni della Scuola Secondaria di I grado, volte a potenziare l'offerta formativa

extracurricolare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline e la promozione di attività per il recupero della socialità;

- € 2.400,78 per eventuali compensi attività di sostegno su alunni hc, attività di sorveglianza, pulizia, gestione amministrativa ed eventuali acquisti di beni/servizi attinenti e di supporto alle attività svolte.

I criteri di cui sopra avranno la priorità nella scelta delle attività da svolgere e spese da sostenere.

Tuttavia, in caso di:

- insufficienza di alunni iscritti
- indisponibilità docenti interni allo svolgimento delle attività programmate
- sopravvenute esigenze di inserimento attività
- problematiche varie ed eventuali al momento non programmabili

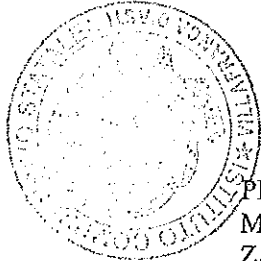
Le somme di cui sopra, accantonate in via preventiva come riportato in precedenza (piccola somma accantonata per la gestione e il resto ripartito al 50% tra i due ordini di scuola), se ancora disponibili dopo la calendarizzazione/organizzazione delle attività, potranno essere utilizzate per liquidare compensi al personale esterno e/o per integrare la parte insufficiente.

In ogni caso, al termine delle attività previste, sarà data informazione successiva per quanto attiene la ripartizione delle risorse e dei compensi.

Letto, approvato e sottoscritto  
Villafranca d'Asti, li 24/05/2021

La Dirigente Scolastica

Silvia Montersino

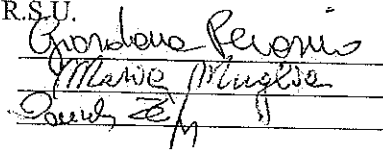


I Componenti R.S.U.

PEROSINO Giordana

MUGLIA Maria

ZAPPA Daniela



OO.SS. Provinciali Intervenute

CALAGNA Mauro

LI SANTI Mario

